

# Auf- und Abbauhinweise 2023 für Aussteller rund um die Bildungsmesse Inn-Salzach – Stand 16.12.2022

**Messegelände:** Berchtesgadener Straße 4, 84489 Burghausen

**Messezeiten:**

Freitag, 28.04.2023 09:00 Uhr bis 16:00 Uhr

Samstag, 29.04.2023 09:00 Uhr bis 16:00 Uhr **Der Eintritt zur Bildungsmesse ist frei.**

**Aufbautermine:**

**Aussteller mit eigenem Messebau: Ab Dienstag, 25.04.2023 von 13.00 bis 18.00 Uhr;**

**Mittwoch, 26.04.2023 von 8.00 bis 18.00 Uhr;**

**Donnerstag, 27.04.2023 von 8.00 bis 18.00 Uhr.**

**Aussteller mit angemieteten Messebau: Ab Mittwoch, 26.04.2023 von 13.00 bis 18.00 Uhr;**

**Donnerstag, 27.04.2023 von 8.00 bis 18.00 Uhr.**

**Abbautermine: Abbau für alle Aussteller ab Samstag, 29.04.2023 ab 16.00 bis 20.00 Uhr.**

**Bitte beachten Sie, dass am Montag, 01.05.2023, gesetzlicher Feiertag ist.**

**Stände, die bis zum Ende der Abbauphase nicht abgebaut sind, werden kostenpflichtig entfernt!**

Bitte beachten Sie bei Ihren Standaktivitäten den Umweltaspekt und vermeiden Sie Müll – vielen Dank!

**Ansprechpartner vor Ort:**

Die Mitarbeiter von Mattfeldt & Säger sind während der Aufbau- und Abbautermine und der beiden Messetage vor Ort und helfen Ihnen gerne. Die Mitarbeiter werden noch namentlich benannt.

**Gewinnspiel/Verlosungen:**

Am Gewinnspiel teilnehmen können nur Schülerinnen und Schüler! Bitte stempeln Sie nur Spielscheine ab, wenn ein Gespräch zustande kam. Die Firmenvertreter überreichen die Gewinne selbst. Dazu wird im Landratsamt ein gesonderter Termin vereinbart. Gerne stellen wir die Sponsoren auf der Bühne in der Messehalle vor. Wir verteilen zum ersten Messetag ein kleines Päckchen mit Stempel, Stempelkissen, usw. Die Lostrommel wird im Mai-Wiesn-Zelt im Gastronomiebereich platziert.

**Aufruf an die Aussteller: Bitte beteiligen Sie sich wieder am Gewinnspiel und bereichern Sie dieses mit Ihren attraktiven Preisen – schon jetzt herzlichen Dank!**

Für **Catering** wird gesorgt. Details werden noch geklärt.

**Technische Hinweise:**

Im Mai-Wiesn-Zelt beachten Sie bitte die vorgegebene Seitenhöhe von 2,00 m bei den Zeltwänden. Der Messestand kann bis zu einer maximalen Höhe von 2,20 m ausgerichtet werden.

- **Strom:** Sie erhalten einen 220 V Stromanschluss an Ihrem Stand. Die Elektrofirma leistet eine steckerfertige Übergabe der Messestände. Die Anschlussleitungslänge beträgt ca. 6 m. Bitte bringen Sie Ihre eigenen Verlängerungskabel und Mehrfachstecker mit. **Das Anschließen von Kaffeemaschinen und Heizlüftern ist nicht gestattet.**
- **Starkstrom:** Falls Sie zusätzlich einen Starkstromanschluss benötigen wenden Sie sich umgehend an den Veranstalter.
- **WLAN:** WLAN ist flächendeckend auf dem Messegelände verfügbar.
- **Anbringung von Postern an den Wänden:**  
In allen Messehallen (Messehalle und Zelten) dürfen die Wände nicht zum Anbringen von Postern oder ähnlichem verwendet werden! Sie dürfen die Wände nicht bemalen.

- **Rück- und Seitenwände:** Bitte beachten Sie, dass die Wände der Halle nicht beklebt werden dürfen. Die Zeltwände dürfen ebenfalls nicht beklebt werden. Falls Sie noch Rück- oder Seitenwände benötigen, dann kontaktieren Sie Mattfeldt & Sängler.
- **Klebeband:** Es darf nur Klebeband verwendet werden, welches sich rückstandslos entfernen lässt. Durch Klebeband entstandene Schäden werden in Rechnung gestellt.
- **Be- und Entladen:** Die Maße der Anliefertore in der Messehalle betragen 1,90 H x 2,70 B; zum Be- und Entladen der LKW ist kein Gabelstapler oder Hubwagen vorhanden.
- **Säulen in der Messehalle:** Bitte beachten Sie, dass die Säulen in der Messehalle nicht immer die Begrenzung Ihres Standes sind. Die Säulen sind im Lageplan mit Punkten eingezeichnet.
- **Hallen- und Standbeleuchtung:** Alle Ausstellungsräume (Messehalle, Zelte) sind mit einer pauschalen Grundbeleuchtung ausgestattet. Für eine evtl. spezielle Standbeleuchtung hat jeder Aussteller selbst zu sorgen. Sollten Sie dazu technisches Equipment benötigen, wenden Sie sich an Mattfeldt & Sängler.
- **Bodenbeschaffenheit:** Die Messehalle ist mit Bitumenboden ausgestattet und befahrbar. Die Zelte sind mit Holzlamellenböden ausgestattet, die nicht für größere Belastungen ausgelegt sind. Falls Sie dort platziert sind und nicht sicher sind, ob der Holzboden den von Ihnen geplanten Belastungen standhält, sprechen Sie uns bitte an.
- **Brandschutz:** Wir weisen alle Aussteller darauf hin, dass nur nach DIN B1 klassifiziertes, schwer entflammbares Material verwendet werden darf.

**Firmenschilder – Anschriften:** An jedem Stand müssen der Firmenname und die komplette Anschrift des Ausstellers deutlich sichtbar angebracht sein. Bei Familiennamen muss mindestens ein ausgeschriebener Vorname ebenfalls deutlich sichtbar angebracht sein.

#### **Verkehrs- und Parkplatzregelung / Parkverbot:**

- **Das Parken** von Fahrzeugen aller Art im Ausstellungsgelände ist während der Dauer der Messe unzulässig. Bei Nichtbeachten wird kostenpflichtig abgeschleppt. Parkplätze in Burghausen finden Sie unter <https://www.burghausen.de/wissenswertes/informationen/mobilitaetverkehr/522/parken-in-burghausen/parkplatzuebersicht-neustadt.html>
- **Parken in Burghausen/Parken auf dem Messegelände:** Sie können zum Be- und Entladen auf das Messegelände fahren. **Danach müssen Sie das Gelände wieder verlassen.** In Burghausen selbst gibt es genug Parkplätze, die fußläufig erreichbar sind. Bitte bilden Sie Fahrgemeinschaften!

**Rechtliches:** Für Schäden an Standbauten und an Ausstellungsgegenständen wird keine Haftung übernommen. Kommt es durch unvorhergesehene Ereignisse oder höhere Gewalt zu Ausfall oder Abbruch der Veranstaltung, so hat der Aussteller keine Schadens- oder Rückerstattungsansprüche. Bei Stornierung der Anmeldung durch den Aussteller fallen 50 % der Standmiete an.

**Versicherung:** Für Beschädigung oder Verlust des Ausstellungsgegenstandes oder Ausstellungsgutes sowie für Haftpflichtschäden durch andere Personen haftet der Veranstalter nicht. Hier wird jedem Aussteller empfohlen, selbst eine Versicherung auf eigene Kosten abzuschließen.

**Bewachung:** Die allgemeine Bewachung übernimmt ein Dienstleister, der vom Veranstalter beauftragt wurde ohne Haftung für Verluste und Beschädigung. Wertvolle, leicht bewegliche Ausstellungsgüter müssen nachts unter Verschluss genommen werden.

Für die Beaufsichtigung und Bewachung des Standes und Ausstellungsgutes während der Öffnungszeiten, einschließlich Reinigungszeiten, ist der Aussteller selbst verantwortlich, auch während der Auf- und Abbauzeiten. Sonderwachen sind nur mit Genehmigung des Veranstalters zulässig.

**Unterkünfte:**

Übernachtungsmöglichkeiten finden Sie unter [Unterkünfte in der Inn-Salzach Region](#)

**Bitte geben Sie diese Informationen an alle Kolleginnen und Kollegen weiter, die beim Auf- und Abbau und während der Messe im Einsatz sind!**

Bei Fragen vorab wenden Sie sich bitte an den Veranstalter (Landratsamt Altötting, Christine Langlechner, Telefon 08671 502 143, [christine.langlechner@lra-aoe.de](mailto:christine.langlechner@lra-aoe.de)) oder den Messeplaner (Mattfeldt & Sängler Marketing und Messe AG, Frau Sabine Schmuck Kundenberaterin, Telefon 0831 206 995-60, [schmuck@mattfeldt-saenger.de](mailto:schmuck@mattfeldt-saenger.de) und Frau Sabine Richter Messebau, Telefon 0831 206995 16, [richter@mattfeldt-saenger.de](mailto:richter@mattfeldt-saenger.de)

**Veranstalter und Kontakt:**

Landratsamt Altötting  
Christine Langlechner  
Bahnhofstraße 38, 84503 Altötting  
Telefon 08671 502 143  
[christine.langlechner@lra-aoe.de](mailto:christine.langlechner@lra-aoe.de)

**Vielen Dank und gutes Gelingen!**

